

**Offre d'emploi**  
**Conseiller/ère Technique Fédéral**  
**CDI – temps plein**

**Intitulé du poste :** Conseiller/ère Technique Fédéral

**Employeur :** Ligue de Bourgogne-Franche-Comté du Sport Adapté (LBFCSA)  
3 avenue des Montboucons 25 000 Besançon

**Localisation :** Besançon/Dijon/Chalon-sur-Saône. Intervention possible sur l'ensemble de la Région Bourgogne-Franche-Comté. Télétravail possible.

**Type de contrat :** CDI – temps plein 35 heures - Technicien groupe 4

**Niveau de formation :** Master management du sport, BEES APSA, DEJEPS Sport Adapté. Une expérience dans le secteur du handicap est un plus.

**Rattachement hiérarchique :** sous la direction de la Présidente qui fixe les instructions

**A disposition :** bureau, ordinateur, téléphone, véhicule de service

**Présentation de la structure :**

La Fédération Française du Sport Adapté (FFSA), dans le cadre de ses missions, permet à ses licenciés et à toutes personnes en situation de handicap mental ou psychique, quel que soit leur degré de déficience, de s'intégrer et de s'épanouir dans notre société par le biais de la pratique sportive, en compétition ou en loisir.

La Ligue Bourgogne-Franche-Comté du Sport Adapté, organe déconcentré de la FFSA, compte plus de 2500 licenciés, répartis dans 53 associations sportives sur la région. Elle coordonne, organise, développe la pratique sportive par la création d'un calendrier sportif, la réalisation de formations et sensibilisations, le développement des programmes fédéraux : Bouger avec le Sport Adapté, Activités Motrices et Sport Adapté Jeune, et du sport de performance. **Poste à pourvoir dès que possible.**

**Cadre juridique :**

- Groupe 4 de la Convention Collective Nationale du Sport
- Période d'essai : 2 mois
- Rémunération : 2058€ brut mensuel

**Aptitudes :**

- Travail en autonomie, gestion du temps et rendre compte de ses missions
- Travail en équipe en lien avec les différents acteurs (associations partenaires)
- Bonnes capacités d'adaptation
- Rigueur et ponctualité dans le travail
- Respect des valeurs portées par le Sport Adapté (bienveillance, respect des personnes)
- Maîtrise des outils informatiques (Word-Excel-Internet)
- Mise en œuvre de projets sportifs

## Missions principales :

### → Coordonner et développer la pratique sportive régionale

- Coordonner un calendrier sportif sur l'ensemble de la saison (compétitif et non-compétitif)
- Organiser les détections et les sélections des meilleurs sportifs régionaux (accès à la performance)
- Accompagner les clubs souhaitant créer une section Sport Adapté
- Développer et coordonner l'Equipe Technique Régionale
- Développer l'offre Sport Adapté Jeunes sur le territoire

### → Développement de la formation et de la connaissance autour du Sport Adapté

- Coordonner un calendrier de formation spécifique à la FFSA répondant aux besoins du territoire (auprès des éducateurs sportifs ou spécialisés, des sportifs licenciés FFSA)
- Réaliser les interventions dans les formations de nos partenaires privés (CREPS, CROS, CPSF, IRTESS)
- Réaliser les interventions de sensibilisation dans les collèges et lycées demandeurs

### → Faire vivre l'association

- Réaliser les demandes de subventions
- Communiquer sur notre association et nos actions
- Aider à la comptabilité sous la responsabilité du référent élu

**La charge de travail incombant à ces missions sera répartie entre les deux salarié(e)s de la structure.**

## Spécificités et contraintes du poste :

- Déplacements possibles hors région BFC (séminaire, formation...etc)
- Le/la salarié(e) sera amené(e) à travailler le week-end et les jours fériés en fonction des manifestations sportives
- Il/Elle devra posséder le permis B

## Procédure de recrutement

- Lettre de motivation et CV à adresser à Mme la Présidente Michèle DESVIGNES
- Par courrier : Michèle DESVIGNES, 4 B avenue Maurice Ravel, 71880 Chatenoy-le-Royal
- Par mail : [ligue.bfc@sportadapte.fr](mailto:ligue.bfc@sportadapte.fr)